

Принято и рекомендовано к
утверждению
на педагогическом совете
МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.
Протокол № 19 от 05.07.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СОШ № 2» г.
Сосенский
/Л.В. Бахаева/
"6" июля 2021 г.
Приказ № 72/2 от 06.07.2021

ООО "АСТРАЛ-М"

Цифровая подпись поставлена ООО "АСТРАЛ-М"
DN: SNILS=00638038327, T=ДИРЕКТОР, G=Лариса Владимировна, SN=Бахаева, CN=МКОУ "СОШ № 2"
O=МКОУ "СОШ № 2" г. СОСЕНСКИЙ, S=40 Калужская область, L=г. Сосенский, C=RU, IINN=0040090
E=chosenka@yandex@mail.ru, STREET="ул 35 лет Победы, д. 3", OGRN=1024000668713
Примечание: Информация, содержащаяся в документе верна.
Дата: 2021.08.30
17:38:19 +03:00

**Порядок приема и зачисления
обучающихся на обучение по
дополнительным общеобразовательным программам
в Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»,
г. Сосенский Козельского района Калужской области
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г.Сосенский, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Порядок приема и зачисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) регламентируют порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2», г. Сосенский Козельского района Калужской области (далее – Учреждение»).

1.2. Действие настоящего порядка распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018 № 196;

Уставом МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

иными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

заявители - законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2. Учреждение принимает на обучение по дополнительным общеобразовательным программам детей в возрасте от 6,5 до 18 лет.

2.3. Прием заявлений осуществляется с 1 августа календарного года до момента комплектования объединений из перечня, предлагаемого Учреждением в текущем году.

2.4. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.5. При комплектовании групп на следующий учебный год соблюдается принцип преемственности дополнительных образовательных программ.

2.6. Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам (при реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц) размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих паспорта, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), при достижении 14 лет и наличии паспорта – по их личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

2.8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- сведения о необходимости создании специальных условий обучения для ребенка-инвалида или обучающегося с ОВЗ на основании ИПРА или заключения ПМПК.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. При зачислении в объединение по профилю, связанному с физической нагрузкой, обучающийся должен иметь допуск (справку) от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю.

2.11. При необходимости создания специальных условий обучения для ребенка-инвалида или обучающегося с ОВЗ дополнительно предоставляются ИПРА ребенка-инвалида или заключение ПМПК, содержащие сведения о специальных условиях обучения.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей на обучение по дополнительным образовательным программам в Учреждении не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, дополнительные сведения о ребенке.

3. Зачисление граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам производится приказом руководителя Учреждения на основании:

- заявления, поданного непосредственно в Учреждение,
- документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- документ, подтверждающий место регистрации ребенка: справка о регистрации по месту жительства либо справка о составе семьи. Если ребенок имеет собственный паспорт, то справка не нужна. Документы, предоставляются в оригинале или ином виде, заверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. В случае отсутствия у Учреждения согласия на обработку персональных данных, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение запрашивает такое согласие.

3.3. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

3.4. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Учреждения в течение 10 календарных дней после приема документов.

3.5. Учреждение при зачислении на дополнительную общеобразовательную программу обязано ознакомить Заявителя с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью Заявителя.

3.6. В зачислении на дополнительную общеобразовательную программу в Учреждении может быть отказано по следующим основаниям:

- отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (при этом ребенок может быть зачислен в резерв, при появлении свободного места будет предложено зачисление);
- наличие медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной программы;
- представление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

- отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного учета.

3.7. Прекращение обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет).

3.8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

3.9. В группы второго и последующих годов обучения может производиться подбор детей, не обучающихся ранее, если при собеседовании выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной программе.

3.10. Обучающиеся имеют право на перевод в объединение другой направленности в Учреждении при наличии свободных мест, для чего необходимо написать заявление на имя директора от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающимся, достигшим 14 лет самостоятельно.

4. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.1. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе производится по следующим основаниям:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе оформляется приказом директора образовательной организации.

Приложение № 1

Директору МКОУ «СОШ № 2», г. Сосенский
Бахаевой Л.В.

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) или совершеннолетнего
проживающего(ей) по адресу:

Паспорт _____, выдан _____

телефон _____
эл. почта _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ на 20__/20__ учебный год**

Прошу принять моего (ю) дочь
(сына)/меня _____

Ф.И.О. поступающего

родившегося (уюся) _____
число, месяц, год рождения

на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе: _____

наименование
Документ, удостоверяющий личность ребёнка: _____
(свидетельство о рождении, паспорт)

серия _____ номер _____ дата выдачи _____

(орган, выдавший документ)

адрес регистрации ребёнка

адрес фактического проживания ребёнка

Сведения о необходимости создания специальных условий обучения по дополнительной
общеобразовательной программе:

_____ есть потребность _____ нет потребности

дата

подпись

Прошу организовать обучение на _____ языке.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____
Ф.И.О. полностью

Контактный телефон _____

Отец _____
Ф.И.О. полностью

Контактный телефон _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен :

дата

подпись

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (*):

дата

подпись

*Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждены. В случае изменения каких-либо данных, обязуемся предоставить сведения об изменении. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на весь период обучения ребёнка.