

Принято и рекомендовано  
к утверждению  
Педагогическим советом.  
Протокол № \_ от \_\_.\_\_.201\_ г.

Одобрено на заседании  
Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский  
Протокол № \_ от \_\_.\_\_.201\_ г.

Одобрено на заседании  
Совета ученического  
самоуправления  
МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский  
Протокол № \_ от \_\_.\_\_.201\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский  
\_\_\_\_\_/Л.В.Бахаева/  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Положение о Совете по профилактике  
правонарушений и безнадзорности  
среди учащихся «Доверие»  
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №2»,  
г. Сосенский Козельского района  
Калужской области.**

г. Сосенский, 2016г

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся «Доверие» Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», г. Сосенский Козельского района Калужской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации (раздел «Права человека», ст.7.17.38), Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 « Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ № 124-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (от 24.06.1999г.), семейным кодексом РФ №223-ФЗ. Уставом Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», г. Сосенский Козельского района Калужской области (далее МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский) и является нормативным документом, регламентирующим организацию деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся «Доверие» в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.

1.2. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся «Доверие» (далее – Совет профилактики) создается в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский с целью проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, укреплению дисциплины, координации работы по охране прав детей.

1.3. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет директор МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, а в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, Уполномоченный по правам учащихся (представитель Совета ученического самоуправления). На заседание Совета профилактики приглашаются классные руководители, родители (законные представители) учащихся.

1.5. Состав Совета профилактики ежегодно утверждается приказом директора МКОУ «СОШ № 2» г. Сосенский.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации при организации профилактической работы в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский употребляются следующие основные понятия:

**Несовершеннолетний** – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

**Безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей) либо должностных лиц.

**Беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном

положении – лицо в возрасте до 18 лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации** – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети, имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии; дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Правонарушение** – родовое понятие, означающее любое деяние, нарушающее какие-либо нормы права, и представляет собой юридический факт, предусматривающий противоправное виновное деяние, совершенное умышленно либо по неосторожности. За правонарушение законом предусматривается соответственно гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность.

**Административное правонарушение** – противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Административным Кодексом Российской Федерации или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

3.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- 3.1.1. законности;
- 3.1.2. демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- 3.1.3. соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- 3.1.4. ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 3.1.5. разделения ответственности между семьей и школой;
- 3.1.6. поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.2. Цель деятельности Совета профилактики состоит в организации и осуществлении контроля за проведением первичной профилактики социально-опасных явлений (безнадзорности и правонарушений), охране прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.3. Задачи:

3.3.1. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.3.2. планирование и анализ эффективности деятельности МКОУ «СОШ № 2» г. Сосенский по первичной профилактике социально-опасного положения и социального сиротства;

3.3.3. выявление детей, находящихся в социально-опасном положении и группе риска;

3.3.4. выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних МКОУ «СОШ № 2» г. Сосенский, определение мер по их устранению;

3.3.5. обеспечение механизма взаимодействия МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических учреждений, территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, и ПДН МОМВД России «Козельский» (далее ПДН), других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав обучающихся.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

4.1 Мониторинг профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди учащихся.

4.2. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей учащихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав детства.

4.3. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на учет и принятие решений по данным представлениям.

4.4. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании учащихся.

4.5. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, охране их прав.

4.6 Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической помощи по работе с учащимися МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, находящимися в сложной жизненной ситуации.

4.7. Рассмотрение персональных дел учащихся, связанных с нарушением локальных актов МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, с проблемами

межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.8. Привлечение специалистов – врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов относящихся к компетенции Совета профилактики.

4.9. Подготовка ходатайств в КДН и ЗП о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский в соответствии с законодательством.

4.10. Обсуждение вопросов пребывания учащихся МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

4.11. Подготовка ходатайств в КДН и ЗП, ПДН о снятии с учёта по исправлению учащихся, действительно исправивших своё поведение.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

5.1.1. изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

5.1.2. изучает состояние профилактической деятельности МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, эффективность проводимых мероприятий;

5.1.3. выявляет учащихся с девиантным поведением;

5.1.4. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ учащихся:

5.2.1. рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;

5.2.2. определяет план индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет его на утверждение директору МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

5.2.3. осуществляет постановку и снятие учащегося с внутришкольного учета;

5.2.4. организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над учащимся;

5.2.5. вовлекает учающихся, состоящих на различных видах учета, в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, городе;

5.2.6. осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении;

5.2.7. заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов,

привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

5.2.8. определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

5.3.1. ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию учащихся МКОУ СОШ №2 г. Сосенский, к установленной законодательством ответственности;

5.3.2. при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом КДН и ЗП, ходатайствует о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5.3.3. ходатайствует перед КДН и ЗП, ПДН о досрочном снятии (по исправлению) учащихся МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский с учета в КДН и ЗП, ПДН;

5.3.4. выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский и для принятия решения администрацией МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

5.3.5. оказывает помощь педагогам, работающим с данным учащимся

5.3.6. оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) учащихся.

## **6. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

6.1. Совет профилактики обязан:

6.1.1. разрабатывать и внедрять систему взаимодействия педагогического коллектива МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

6.1.2. способствовать повышению эффективности работы МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.

6.2. Совет профилактики имеет право:

6.2.1. выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ;

6.2.2. ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

6.2.3. приглашать должностных лиц, специалистов и родителей (законных представителей) для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

6.2.4. ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми.

6.2.5. ставить на школьный учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;

6.2.6. ставить на внутришкольный учет учащихся за нарушение и невыполнение Устава МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

6.2.7. ставить на внутришкольный учет семью учащегося за невыполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей, определив ей категорию неблагополучности ;

6.2.8. снимать с внутришкольного учета учащихся, ранее поставленных на учет за нарушение и невыполнение Устава МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский;

6.2.9. снимать с внутришкольного учета семью учащегося, ранее поставленную на учет за невыполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей;

6.2.10. принимать решение о направлении ходатайств, заключений, писем в различные органы системы профилактики с целью привлечение к административной ответственности родителей (законных представителей) за невыполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей;

6.2.11. контролировать выполнение ранее принятых решений;

6.2.12. заслушивать специалистов психолого-педагогической службы МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский по вопросам, связанным с профилактической работой с учащимися девиантного поведения, неблагополучными семьями;

6.2.13. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом профилактики;

6.2.14. рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с обучающимися со стороны взрослых;

6.2.15. вносить в КДН и ЗП предложения по возбуждению дел по лишению родительских прав;

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

## **7. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

7.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

7.1.1. безнадзорные, беспризорные;

7.1.2. склонные к бродяжничеству;

7.1.3. употребляющие психоактивные вещества;

7.1.4. состоящие на учете в ПДН, КДН и ЗП за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;

7.1.5. учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;

7.1.6. учащиеся, нарушающие Устав МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, пропускающие занятия без уважительной причины;

7.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **8. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

8.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесённые к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц. Заседание протоколируется секретарем.

8.2. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом плана воспитательной работы МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский, плана совместной работы с КДН и ЗП, ПДН, ГБУ КО СРЦН «Ровесник»

8.3. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

8.4. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики:

8.4.1. по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

8.4.2. по собственной инициативе;

8.4.3. по представлению классного руководителя, социального педагога.

8.5. Совет профилактики рассматривает дела учащихся, совершивших правонарушения и преступления, злостно уклоняющихся от учебы, занимающихся бродяжничеством, нарушивших Устав МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский и Правила внутреннего распорядка учащихся МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.



8.6. Совет профилактики рассматривает дела в отношении родителей (законных представителей), злостно уклоняющихся от воспитания и обучения детей, ведущих аморальный образ жизни, допускающих жестокое обращение с детьми.

8.7. Подготовка заседания Совета профилактики:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются социальным педагогом. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- несовершеннолетний, его родители (законные представителя), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

8.8. При подготовке материалов, классные руководители дают сведения о личности учащегося, условиях проживания в семье, здоровье, информацию о принимаемых ранее мерах, причинах и условиях, способствовавших совершению проступка.

8.9. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц.

8.10. При разборе персональных дел (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители, общественные воспитатели.

8.11. На заседании Совета профилактики при рассмотрении персонального дела учащегося, обязательно присутствие несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей). В исключительных случаях родители, могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

8.12. Порядок вынесения и содержание решения Совета профилактики:

8.12.1. решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

8.12.2. заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов;

8.12.3 решение принимается простым большинством голосов членов Совета профилактики, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8.13. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

8.13.1. предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;

8.13.2. обязанность принести учащимся публичные (или в иной форме) извинения;

8.13.3. направление в КДН и ЗП материалов для принятия административных мер в отношении родителей (законных представителей), ходатайства о постановке учащегося на профилактический учет;

8.13.4. направление представления в КДН и ЗП для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей (законных представителей);

8.13.5. вынесение предупреждения;

8.13.6. направление материала в ПДН для оформления протокола об административном правонарушении;

8.13.7. направление ходатайства в КДН и ЗП, органы опеки и попечительства о сборе документов на лишение родительских прав.

8.14. Учащегося информируют о постановке на внутришкольный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

8.15. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на учащегося. Никаких разбирательств по вновь возникшим обстоятельствам, не имеющим отношения к исследованию подготовленных дел, не допускается.

8.16. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

## **9. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

9.1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

9.1.1. Приказ о создании Совета профилактики.

9.1.2. Положение о Совете профилактики.

- 9.1.3. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- 9.1.4. Планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на учетах.
- 9.1.5. Списки учащихся, семей состоящих на учетах.
- 9.2. Заседания и решения Совета профилактики протоколируются и хранятся в делопроизводстве МКОУ «СОШ №2» г. Сосенский.
- 9.3. Протокол Совета профилактики включает в себя следующие обязательные положения:
  - 9.3.1. дата и место заседания Совета профилактики;
  - 9.3.2. наименование и состав Совета профилактики;
  - 9.3.3. содержание рассматриваемых вопросов;
  - 9.3.4. фамилия, имя, класс и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;
  - 9.3.5. принятое решение.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ**

10.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменениями законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

10.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при ликвидации или реорганизации МКОУ «СОШ №2», г Сосенский.